

Wzór UMOWA NR/2023
NA PRACE KONSERWATORSKIE I RESTAURATORSKIE
zawarta w dniu W

pomiędzy Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Jana Chrzciciela z siedzibą w Piszkowicach 58, 57-300 Piszkowice, nr NIP: 8831829975, nr REGON:040078241

w imieniu której działa: Ksiądz Jan Kwiatkowski- Proboszcz Parafii,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą/
 wpisanym do KRS nr, z siedzibą, NIP,

w imieniu którego działa/-ją :

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi łącznie Stronami.

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania, do którego na podstawie art.6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy oraz na podstawie oferty, której kopia Formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Konserwacja techniczna i estetyczna ołtarza Matki Bożej Różańcowej oraz Jana Nepomucena z kościoła parafialnego pw. Św. Jana Chrzciciela w Piszkowicach**”.

2. Zadanie jest realizowane przy udziale środków z budżetu Gminy Kłodzko oraz Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – POLSKI ŁAD w ramach udzielonej dotacji Zamawiającemu przez Gminę Kłodzko.

3. Przedmiotem zamówienia w zakresie w/w zadania jest wykonanie prac konserwatorskich zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy i dokumentami przekazanymi przez Zamawiającego, a w szczególności z wymogami ujętymi w decyzji konserwatora zabytków, programem prac konserwatorskich - dla zabytków ruchomych lub dokumentacją projektową – dla zabytków nieruchomych, które stanowią integralne części niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca wykona zakres umowy w terminie 11 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zakończeniu prac objętych umową w formie pisemnego zawiadomienia. Za dzień zawiadomienia przyjmuje się dzień doręczenia zawiadomienia do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia poinformuje Wykonawcę o terminie odbioru końcowego, biorąc pod uwagę zobowiązania Zamawiającego wobec Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru. W przypadku ujawnienia nieistotnych wad podczas odbioru protokół odbioru powinien dodatkowo zawierać wykaz wszystkich ujawnionych wad z terminami ich usunięcia.
5. Czynności odbioru będą trwały nie dłużej, niż 3 dni, chyba że zostaną ujawnione istotne wady, wówczas Wykonawca po ich usunięciu zawiadomi ponownie Zamawiającego o gotowości do odbioru.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż umowa jest wykonana w terminie o którym mowa ust.1 gdy do tego dnia zostanie podpisany protokół odbioru końcowego podpisany przez Strony umowy i służby Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres 36 miesięcy.

§ 3

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustaliły w formie ryczałtu w wysokości: zł netto (słownie: złotych 00/100) plus należny podatek VAT% w kwocie: zł (słownie:złotych 00/100), zł brutto (słownie: złotych 00/100).

2. Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje zakup wszystkich niezbędnych do wykonania umowy materiałów oraz inne związane z wykonaniem umowy koszty, w tym koszt wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty ubezpieczenia, koszty utrzymania, organizacji i likwidacji zaplecza terenu prowadzenia robót.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, w rozumieniu art. 647 ustawy Kodeks cywilny wymagana jest zgoda Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zamówienia posługuje się podwykonawcami, do faktury obejmującej kwotę należną podwykonawcom Wykonawca dołącza dowód zapłaty na ich rzecz przez Wykonawcę pełnego wynagrodzenia za wykonany przez nich zakres robót, poświadczony za zgodność z oryginałem kopie faktur wystawionych Wykonawcy przez podwykonawców za wykonane przez nich roboty oraz pisemny dowód rozliczenia z podwykonawcami (potwierdzenie zaksięgowanego przelewu bankowego), z którego wynika, że podwykonawcy otrzymali wszystkie należne im kwoty, pomniejszone o odpowiednie potrącenia z tytułu kwot zatrzymanych.
6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy bez odsetek, na podstawie zawartych umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ma prawo wnieść uwagi co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie dłuższym, niż 5 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji Zamawiającego o możliwości wniesienia uwag.
8. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nastąpi pod warunkiem nie zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w określonym w ust. 7 terminie.
9. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Strony i służby Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie do 60 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z dokumentami rozliczeniowymi wymienionymi w § 2 ust 5.
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze prowadzonym w
12. Płatność nastąpi w dwóch transzach, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 60 dni od daty dostarczenia faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi wymienionymi w § 2 ust 5., przy czym :

a) pierwsza transza – w kwocie..... zł. w terminie do 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zmawiającego prawidłowo wystawionej FV wraz z dokumentami wymienionymi w § 2 ust 5;

b) druga transza w kwocie zł. w terminie do 60 dni od daty dostarczenia do siedziby Zmawiającego prawidłowo wystawionej FV wraz z dokumentami wymienionymi w § 2 ust 5.

13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 10 rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, dla której bank utworzył rachunek VAT.

14. Zmiana rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 10 wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.

15. Wykonawca naliczy do faktury końcowej podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu ich wystawienia.

16. Miejscem zapłaty jest bank Zamawiającego.

15. Płatności w ramach realizacji przedmiotowej umowy będą realizowane w systemie podzielonej płatności tj. split payment.

17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 10 jest rachunkiem umożliwiającym płatność przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności i ujęty jest w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 2 ustawy 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

18. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunku określonego ust 17, opóźnienia w dokonaniu płatności, w terminie określonym w ust. 10 powstałe wskutek braku możliwości realizacji płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

19. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT.

20. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP oraz zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie tego statusu.

21. Przelew wierzytelności wymaga zgody drugiej strony, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie wykonywanych prac wraz z odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy za szkody wobec osób trzecich.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na przekazanym terenie, aż do chwili podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) przejęcie terenu robót,
- b) zorganizowanie miejsca prowadzenia robót oraz zapewnienie jego pełnej ochrony i zabezpieczenia,
- c) zapewnienie wykwalifikowanych pracowników do realizacji przedmiotu umowy,
- d) zachowywanie szczególnych warunków ostrożności i stosowania zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP przy realizacji prac,
- e) umożliwianie wstępu na teren robót przedstawicielom Zamawiającego oraz przedstawicielom innych organów i instytucji uprawnionych do kontroli,
- f) utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie zbędnych materiałów (odpadów, śmieci),
- g) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, wywiezienie ewentualnych odpadów do składowania na wysypisku i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór przedmiotu umowy,
- h) poniesienie wszelkich kosztów z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,

2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- a) przekazanie terenu robót,
- b) dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy i zapłata wynagrodzenia.

§ 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:

- a) za nieprzystąpienie w wyznaczonym terminie do usunięcia wad i usterek ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
- b) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:

- a) za opóźnienie w przystąpieniu do odbioru robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;

b) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

5. Kary umowne należne Zamawiającemu będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego, w terminie 7 dni do jego doręczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z następujących przyczyn:

a) gdy zostanie powzięta informacja o grożącej upadłości Wykonawcy,

b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

c) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,

d) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i opóźnienie wynosi co najmniej 7 dni.

2. Umowne prawo do odstąpienia od umowy przysługuje w terminie do 30 dni, licząc od dnia zaistnienia okoliczności określonych w § 7 ust. 1.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Odstąpienie od umowy wywołuje skutek ex nunc, tj. wywiera skutek na przyszłość.

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy będzie: Proboszcz Parafii **Ksiądz Jan Kwiatkowski (kom. 606385546), e-mail: jan.kwiatkowski1@op.pl**.

2. Ze strony Wykonawcy osoba uprawnioną do nadzoru realizowanych prac i uczestnictwa w odbiorze będzie: – nr tel., e-mail:.....

§ 9

1. Postanowienia niniejszej umowy mogą zostać zmienione, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Administratorem danych osobowych Zamawiającego jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzciciela; adres: 57-300 Piszkowice 58, tel. kom. 606 385 546, e-mail. jan.kwiatkowski1@op.pl,
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Podanie tych danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
3. Szczegóły odnośnie podstaw i zasad przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik Nr 1 do niniejszej umowy zatytułowany: „Klauzula informacyjna RODO”.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o Ochronie Zabytków oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Wszystkie pozostałe spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Załącznik nr 1 do Umowy nr.....
z dnia.....

„Klauzula informacyjna RODO”.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 Dekretu ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydanym przez Konferencję Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 r. (dalej: Dekret) informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jana Chrzyciela; adres: 57-300 Piszkowice 58, tel. kom. 606 385 546, e-mail. jan.kwiatkowski1@op.pl.**
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Diecezji: iod@diecezja.swidnica.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu podpisania umowy i realizacja zadania, zgodnego z zapisami zapytania ofertowego,
- 4) posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania zgodnie z Dekretem;
- 5) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Kościelnego Inspektora Ochrony Danych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy Dekretu;
- 6) podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celu określonego w pkt. 3.